

trường; mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng dạy học cho trường, lớp học hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục; sửa chữa nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường.

3. Nhà nước khuyến khích các tổ chức, cá nhân tài trợ tự nguyện đóng góp cho kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh. Mức đóng góp tự nguyện trong trường hợp này không bị giới hạn bởi mức tối đa quy định tại Điều 1 Quyết định này.

Điều 3. Quy định thu chi, quản lý và sử dụng kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

1. Nguồn thu

a) Nguồn thu của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

- Nguồn kinh phí ủng hộ tự nguyện của cha mẹ học sinh theo mức vận động tối đa quy định tại Điều 1 Quyết định này.

- Nguồn tài trợ hợp pháp khác của các tổ chức, cá nhân cho Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

b) Nguồn thu của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Trích từ kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp (với mức tối đa 40% tổng số thu). Mức trích cụ thể do toàn thể các Trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp thống nhất quy định tại cuộc họp đầu năm học.

- Nguồn tài trợ hợp pháp khác của các tổ chức, cá nhân cho Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

2. Quản lý và sử dụng kinh phí

a) Quản lý kinh phí

- Việc thu, chi kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh phải đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ; báo cáo công khai quyết toán thu, chi kinh phí tại các cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp và các cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh trường.

- Toàn bộ nguồn kinh phí phải được quản lý thống nhất, chặt chẽ; Ban đại diện cha mẹ học sinh thực hiện mở các loại sổ sách (sổ quỹ tiền mặt, sổ tiền gửi; sổ theo dõi thu, chi), ghi chép; sử dụng các biểu mẫu, chứng từ thu, chi phù hợp quy định hiện hành và cử người chịu trách nhiệm quản lý tiền mặt.

- Trưởng Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường và của lớp chịu trách nhiệm ký duyệt, quyết toán và công khai các khoản thu chi nêu trên trong các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh và thông báo đến từng cha mẹ học sinh. Cuối năm học kinh phí chưa sử dụng hoặc sử dụng chưa hết được chuyển sang năm sau để tiếp tục sử dụng

b) Sử dụng kinh phí

- Trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp chủ trì phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp dự kiến kế hoạch chi tiêu kinh phí được ủng hộ, tài trợ và

chỉ sử dụng sau khi đã được toàn thể các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp thống nhất ý kiến.

- Trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường thống nhất với Hiệu trưởng để quyết định kế hoạch sử dụng kinh phí được ủng hộ, tài trợ và chỉ sử dụng sau khi được toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường thống nhất ý kiến.

- Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh chỉ sử dụng phục vụ trực tiếp hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh, bao gồm các khoản chi chủ yếu sau đây:

+ Chi mua hồ sơ, sổ sách hoạt động; chi phí hội họp, hội nghị và chi phí khác liên quan đến hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

+ Chi hoạt động thăm hỏi, hỗ trợ, động viên cha mẹ, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

+ Chi khen thưởng học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhưng là tấm gương điển hình trong học tập, rèn luyện đạo đức, vượt khó học tốt, có tinh thần hỗ trợ, tương thân, tương ái, hỗ trợ giúp đỡ bạn bè...

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính, UBND các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra các đơn vị, trường học trên địa bàn tỉnh triển khai thực hiện việc vận động, quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh theo đúng quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh và các quy định tại Quyết định này.

2. UBND các huyện, thị xã, thành phố

Chỉ đạo, kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh, xử lý những sai phạm ở cơ sở giáo dục trực thuộc huyện trong quá trình thực hiện việc vận động, quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh.

3. Hiệu trưởng các trường học có trách nhiệm

- Tổ chức quán triệt kịp thời, đầy đủ quy định về việc vận động, quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh đến từng cha mẹ học sinh trong nhà trường. Phối hợp với Ban Đại diện cha mẹ học sinh trường triển khai thực hiện việc vận động, quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh theo đúng quy định.

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp thực hiện đúng quy định về việc vận động, quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh lớp.

- Chỉ đạo kế toán nhà trường hướng dẫn, giám sát Ban đại diện cha mẹ học sinh việc lập, mở các loại sổ sách, ghi chép; sử dụng các biểu mẫu chứng từ phù hợp các quy định hiện hành. *lu*

- Tổ chức, cá nhân vi phạm các quy định của Điều lệ Ban Đại diện cha mẹ học sinh và các quy định hiện hành khác liên quan đến kinh phí của Ban Đại diện cha mẹ học sinh trường, lớp thì Hiệu trưởng và Giáo viên chủ nhiệm phải chịu trách nhiệm liên đới theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và được áp dụng kể từ năm học 2017 - 2018. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc yêu cầu các ngành, địa phương, đơn vị báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh xem xét, điều chỉnh.

Điều 6. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Đoàn Đại biểu QH tỉnh;
- UB MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban VHXX, Ban PC HĐND tỉnh;
- LĐ VPUBND tỉnh;
- Công báo tỉnh, Website tỉnh;
- Lưu: VT, VX, KTTH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Tiến Dũng